



REGOLAMENTO PER L' UTILIZZO DEL SALONE/AREE E DEI SERVIZI

Art. 1 oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità ed i termini di utilizzo del Salone posto al piano terra del Terminal Crociere Calata Punto Franco e dei servizi messi a disposizione dalla Porto di Livorno 2000 s.r.l.

La società Porto di Livorno 2000 s.r.l., compatibilmente e subordinatamente alle esigenze legate alle attività svolte in qualità di titolare del servizio di interesse generale di assistenza ai passeggeri, mette a disposizione i predetti locali e gli eventuali servizi connessi per manifestazioni, congressi, conferenze, dibattiti, riunioni promossi da Enti pubblici, Associazioni, Comitati e singoli privati i quali abbiano attinenza alle tematiche legate alla promozione del territorio e volte alla valorizzazione dell'incoming nel Porto di Livorno.

La Porto di Livorno 2000 S.r.l. si riserva la facoltà di esaminare le richieste pervenute e di concedere o meno l'utilizzo del Salone e la fornitura dei servizi connessi, a seconda delle proprie valutazioni discrezionali di rispondenza e di opportunità.

Art. 2 Richiesta

Il soggetto interessato dovrà far pervenire la propria richiesta per l'uso del Salone esclusivamente tramite il modulo disponibile sul sito www.portodilivorno2000.it, almeno venti giorni prima della data prevista per la manifestazione.

La Porto di Livorno 2000 s.r.l., previo accertamento della disponibilità e della sussistenza dei requisiti previsti, comunicherà per scritto l'accettazione o meno della richiesta.

Il soggetto è consapevole e accetta che il Terminal Crociere osserverà il seguente orario di apertura, 7 giorni su 7, dalle ore 6,00 alle ore 22,00, per permettere l'accesso ai servizi toilette e free wi-fi ai passeggeri in transito; pertanto, resta a carico del soggetto richiedente l'eventuale servizio di sorveglianza relativo al materiale di allestimento nelle ore precedenti e successive l'apertura ufficiale della manifestazione, manlevando la Porto di Livorno 2000 s.r.l. da qualsiasi richiesta di risarcimento danni.

Art. 3 Termini di utilizzo

Nel caso in cui la Porto di Livorno 2000 s.r.l. autorizzi l'utilizzo del Salone e degli eventuali servizi, il soggetto richiedente, fin dalla sottoscrizione del presente Regolamento, si impegna a:

- a) utilizzare in modo corretto i locali, le attrezzature e gli impianti;
- b) garantire che prima, durante e dopo l'evento non siano aperte le porte del salone lato imbarchi se non nel solo caso di emergenza o durante le operazioni di allestimento/disallestimento, informando tutti gli espositori coinvolti e provvedendo alla sorveglianza delle porte allarmate durante la manifestazione;
- c) preservare le condizioni esistenti ed a non apportare modifiche ad impianti fissi o mobili;
- d) di conoscere i percorsi pedonali utilizzabili durante la manifestazione/evento e di garantire, eventualmente tramite il proprio personale, che visitatori li utilizzino e che rispettino altresì le eventuali colonne di attesa, al fine di permettere il corretto svolgimento delle altre attività svolte dalla Porto di Livorno 2000 s.r.l.;
- e) predisporre, se necessario, una idonea pannellatura per l'allestimento al fine di garantire il sicuro svolgimento della manifestazione;
- f) non introdurre altri soggetti terzi senza il preventivo consenso della Porto di Livorno 2000 s.r.l.;
- g) mantenere le finalità per cui l'uso è stato richiesto e di rispettare il periodo concesso e gli orari concordati;



- h) segnalare immediatamente alla Porto di Livorno 2000 s.r.l. eventuali danni riscontrati o provocati;
- i) controllare le condizioni di sicurezza dei locali e degli impianti prima di ogni utilizzo segnalando con tempestività alla Porto di Livorno 2000 s.r.l. eventuali anomalie;
- j) garantire la presenza di un proprio responsabile al fine di garantire l'osservanza del presente Regolamento;
- k) osservare le disposizioni in materia di igiene e sanità;
- l) rispettare le norme previste dalle vigenti disposizioni di Pubblica Sicurezza ed in materia di S.I.A.E. in caso di manifestazioni aperte al pubblico;
- m) comportarsi con la massima diligenza per tutto il periodo in cui avrà a disposizione i locali ed i servizi annessi;
- n) garantire il risarcimento integrale per ogni danno arrecato durante il periodo in cui avrà a disposizione i locali, le attrezzature e gli impianti (compreso il periodo di allestimento/disallestimento);
- o) a rimuovere al termine dell'allestimento e della manifestazione tutti gli eventuali rifiuti prodotti.

Il soggetto richiedente, con la sottoscrizione del presente Regolamento, manleva la Porto di Livorno 2000 s.r.l. da qualsiasi richiesta di risarcimento danni che, a qualunque titolo venga avanzata da terzi e che sia comunque connessa allo svolgimento della manifestazione/evento.

Art. 4 Recesso

La Porto di Livorno 2000 s.r.l., senza che il soggetto richiedente possa eccepire o pretendere qualsiasi cosa, a qualsiasi titolo, potrà revocare la propria autorizzazione all'utilizzo del Salone e rifiutare l'esecuzione dei servizi nelle seguenti ipotesi:

- a) mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento;
- b) motivi di pubblico interesse e per cause di forza maggiore;
- c) sopraggiunte esigenze di utilizzo da parte della Porto di Livorno 2000 s.r.l. o per esigenze di ordine tecnico e di manutenzione.

Art. 5 Altri allestimenti

Eventuali richieste di allestimenti particolari, quali stand e vetrine, verranno prese in considerazione dalla Porto di Livorno s.r.l. solo se formulate per iscritto, corredate di ogni particolare tecnico rilevante, e recanti la dichiarazione da parte del soggetto richiedente che l'allestimento verrà realizzato con tecniche di assoluta e comprovata sicurezza sia per la salvaguardia delle strutture del Terminal Crociere, che per l'incolumità fisica delle persone che accederanno ai locali e che ogni onere economico connesso all'allestimento/disallestimento farà carico esclusivamente al richiedente.

La Porto di Livorno 2000 s.r.l. in ogni caso non deve considerarsi custode delle cose o delle attrezzature di proprietà o comunque fornite da terzi e pertanto non risponde né degli eventuali danni, né dei furti di prodotti o di opere esposte.

Art. 6 Sicurezza

Il soggetto richiedente si obbliga a contenere il numero dei partecipanti alla manifestazione entro i limiti di capienza, determinati in relazione alle norme di sicurezza imposte dagli Enti preposti.

In particolare, gli affollamenti massimi previsti sono i seguenti:

- n. 1050 persone per il Terminal Crociere.



Il dato relativo alla capienza massima di n. 1.050 di persone potrebbe, a causa delle restrizioni introdotte per contenere la diffusione del virus Covid -19, essere ridotto in misura pari alle percentuali stabilite dalla normativa, in questo caso verrà comunicato direttamente dal personale della Porto di Livorno 2000 s.r.l.

La richiesta delle varie autorizzazioni previste dalle vigenti normative di Pubblica Sicurezza, autorizzazioni Comunali, Prefettizie, sanitarie o relative alla Commissione Tecnica di vigilanza, necessarie per lo svolgimento della manifestazione, faranno carico esclusivo al soggetto richiedente, con espresso esonero della Porto di Livorno 2000 s.r.l. da ogni responsabilità civile, penale, amministrativa conseguente all'eventuale mancata richiesta o negato rilascio.

Il soggetto richiedente si farà carico:

- a) di ogni onere finanziario per il conseguimento delle necessarie autorizzazioni e per il progetto esecutivo della manifestazione;
- b) di mantenere le condizioni di sicurezza richieste dagli Enti preposti al rilascio dell'autorizzazione.

La Porto di Livorno 2000 S.r.l. si impegna unicamente a fornire la documentazione tecnica relativa alle strutture ed agli impianti senza l'assunzione di alcun obbligo in caso di negato rilascio al soggetto richiedente delle autorizzazioni di cui sopra.

Il soggetto richiedente rimane l'unico responsabile nei confronti dei propri dipendenti o del personale esterno impiegato in occasione della manifestazione. Tali lavoratori svolgeranno le attività loro affidate sotto la esclusiva vigilanza del soggetto richiedente.

Art. 6 Tariffe

Le tariffe per l'utilizzo del Salone sono le seguenti:

Orario Giorno Feriale	08.00 – 14.00	14.00 – 20.00	20.00 – 24.00	Tutto il giorno
Terminal Crociere	€ 1200+ iva	€ 1200+ iva	€ 800+ iva	€ 2500 + iva

La quotazione dei servizi richiesti verrà concordata in base alle necessità.

Il pagamento delle tariffe dovrà avvenire nei termini e nelle modalità indicate nel modulo di cui all'Art. 2 che precede.

Art. 7 Sorveglianza

La Porto di Livorno 2000 s.r.l. si riserva la possibilità di svolgere tramite proprio personale, attività di sorveglianza, consistente in particolare:

- a) nella verifica che le uscite di sicurezza siano e rimangano perfettamente agibili e funzionanti;
- b) nella verifica che gli estintori collocati nei locali non vengano spostati o rimossi.

La Porto di Livorno 2000 s.r.l. potrà richiedere l'intervento delle forze dell'ordine in caso di rissa, di stato di notevole tensione e di comportamenti ritenuti di grave pregiudizio all'immagine della società riservandosi la facoltà di richiedere il risarcimento degli eventuali danni.



Art. 8 Copertura Assicurativa

Quando ne venga ravvisata l'opportunità, la Porto di Livorno 2000 s.r.l. si riserva la facoltà di richiedere la stipula di apposita polizza assicurativa per un massimale di volta in volta indicato, a garanzia di eventuali danni alla struttura o a terzi, in tal caso l'autorizzazione all'utilizzo del Salone è subordinata alla consegna della polizza.

Art. 9 Mancato utilizzo - rimborsi

Qualora il soggetto richiedente intenda cancellare la propria prenotazione dovrà comunicarlo per iscritto almeno sette giorni prima della data stabilita, pena il mancato rimborso di quanto versato. In caso di disdetta nei tempi sopra indicati la Porto di Livorno 2000 s.r.l. provvederà alla restituzione di quanto ricevuto entro 60 giorni dalla comunicazione.

Data, li _____

Per accettazione
Timbro e Firma
